178

УТВЕРЖДЕНО

приказом Арбитражного

суда Псковской области

от «29» сентября 2009г. № 39

Положение

о порядке аккредитации представителей средств

массовой информации при Арбитражном суде Псковской области

1. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (СМИ) при Арбитражном суде Псковской области (далее – арбитражный суд) проводится в целях:

- получения объективной информации о деятельности арбитражного суда, а также оперативного распространения информации об осуществлении арбитражным судом правосудия путем разрешения экономических споров и иных дел, отнесенных к его компетенции Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

- создания необходимых условий для работы аккредитованных журналистов в порядке, предусмотренном законодательством.

1.2. Положение разработано с учетом требований Конституции Российской Федерации, Федеральным Законом «Об арбитражных судах в Российской Федерации», Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации", Постановлением Пленума Высшего Арбитражного суда от 5 июня 1996 г. №7 (с изменениями и дополнениями от 20.07.1998) «Об утверждении регламентов арбитражных судов», другими правовыми актами Российской Федерации, других нормативных актов Высшего Арбитражного суда Российской Федерации, Инструкции об организации пропускного режима в Арбитражном суде Псковской области, иных документов, регламентирующих деятельность суда.

1.3. Право на аккредитацию журналистов при Арбитражном суде Псковской области имеют средства массовой информации, зарегистрированные на территории Российской Федерации в установленном законом порядке.

2. Формы аккредитации

2.1. Постоянная аккредитация СМИ при арбитражном суде осуществляется по форме персональной аккредитации сроком на один календарный год.

2.2. Разовая аккредитация представителя СМИ предусматривается для обеспечения деятельности журналистов, выполняющих разовые поручения редакции по освещению определенных аспектов деятельности суда либо конкретного судебного разбирательства.

3. Порядок аккредитации

3.1. Порядок постоянной аккредитации:

3.1.1. Персональная аккредитация журналистов СМИ, постоянно освещающих работу суда, осуществляется на основании заявки СМИ.

Заявка на персональную аккредитацию журналиста при арбитражном суде направляется на имя председателя арбитражного суда в письменной форме на официальном бланке СМИ.

Заявка подписывается главным редактором СМИ и заверяется печатью. В заявке указывается:

- полное официальное название СМИ, территория распространения продукции СМИ, форма распространения информации, периодичность выпуска, тираж СМИ, почтовый индекс и адрес редакции СМИ, номер телефона и номер факса главного редактора СМИ.

- фамилия, имя и отчество (без сокращений) представителя СМИ, занимаемая должность, номер рабочего телефона и номер факса, дающие возможность осуществить оперативную связь с журналистом;

К заявке прикладывается:

- копия свидетельства о государственной регистрации СМИ в Министерстве Российской Федерации по делам печати, телерадиовещанию и средств массовых коммуникаций (для СМИ вновь учрежденных или впервые аккредитуемых при Арбитражном суде РБ);

- копия лицензии на вещание (для электронных СМИ, осуществляющих радио и телевизионное вещание);

- две фотографии (формат 3х4) для каждого журналиста, указанного в заявке на аккредитацию;

3.1.2. Заявка на аккредитацию журналиста, не содержащая в полном объеме требуемых сведений или необходимых к ней приложений, к рассмотрению не принимается и подлежит возврату.

3.1.3. Аккредитация зарубежных журналистов при арбитражном суде производится при наличии осуществленной Министерством иностранных дел Российской Федерации аккредитации зарубежного журналиста в Российской Федерации.

3.1.4. О решении председателя арбитражного суда, либо лица его замещающего, по аккредитации журналиста, судья, на которого возложены обязанности по непосредственному постоянному сотрудничеству со СМИ (далее – пресс- секретарь), сообщает в редакцию в течение 30 дней со дня регистрации в суде заявки на аккредитацию.

3.1.5. Аккредитационное удостоверение выдается пресс- секретарем суда лично аккредитованному журналисту. О выдаче аккредитационного удостоверения делается соответствующая запись в журнале учета аккредитационных документов.

3.1.6. В случае отказа в регистрации, председатель арбитражного суда или его заместители, выносит мотивированное решение, копия которого направляется в редакцию соответствующего СМИ.

3.1.7. Журналист может быть лишен аккредитации в случаях, установленных Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

3.1.8. Копия мотивированного решения о лишении представителя СМИ аккредитации при Арбитражном Суде Псковской области направляется в редакцию этого СМИ.

3.1.9. Председатель суда имеет право аннулировать аккредитацию журналистов СМИ, которое прекратило или приостановило свою деятельность.

3.1.10. В случае увольнения журналиста из редакции СМИ, подавшей заявку на аккредитацию при арбитражном суде, или решения редакции СМИ об отзыве аккредитованного журналиста, необходимо в течение 20 дней сообщить в письменной форме координатору суда, после чего персональная аккредитация данного журналиста аннулируется.

3.1.11. Редакция СМИ имеет право подать заявку на аккредитацию другого журналиста только после возврата в пресс-службу ранее выданного аккредитационного удостоверения.

О возврате удостоверения пресс-секретарем делается соответствующая запись в книге учета аккредитационных документов.

3.1.12. Аккредитационное удостоверение установленного образца подписывается председателем Арбитражного Суда Псковской области и заверяется печатью Арбитражного Суда Псковской области (для Пропусков).

3.1.13. Вход в здание Арбитражного суда РБ по аккредитационному удостоверению журналисту разрешается только в официально установленные часы работы арбитражного суда.

3.1.14. Аккредитованный журналист обязан предъявлять своё аккредитаонное удостоверение вместе с редакционным, при входе в здание арбитражного суда.

3.1.15. Редакция СМИ обязана незамедлительно уведомить координатора арбитражного суда об утере, порче и других случаях утраты журналистом аккредитационного удостоверения.

По письменному обращению главного редактора СМИ, аккредитационное удостоверение аккредитованному журналисту может быть восстановлено, по разрешению председателя арбитражного суда. В обращении необходимо изложить обстоятельства утраты журналистом аккредитационного удостоверения. При повторной утрате журналистом аккредитационного удостоверения, председатель Суда рассматривает вопрос о лишении редакции СМИ возможности на восстановление аккредитационного удостоверения до конца текущего года.

3.1.16. Сотрудники охраны Арбитражного суда имеют право изымать у журналистов аккредитационные удостоверения в случаях:

- окончания срока действия аккредитационного удостоверения;

- замены аккредитационных удостоверений при объявленной переаккредитации;

- при лишении или аннулировании аккредитации.

3.2. Порядок временной аккредитации.

3.2.1. Представители СМИ, не имеющие постоянной аккредитации при Арбитражном Суде Псковской области, для выполнения задания по освещению конкретного судебного разбирательства, с целью получения разовой аккредитации устно заявляют о своем намерении присутствовать на судебном заседании пресс- секретарю суда, сообщают свою фамилию, имя, отчество, наименование СМИ, предъявляют журналистское удостоверение.

3.2.2. На основе указанных данных, на представителя СМИ заполняется карточка временной аккредитации (Приложение 2).

Карточка подписывается начальником отдела информатизации и делопроизводства суда, заверяется печатью «Для пропусков» и передается на пост охраны.

3.2.3. Пропуск представителя СМИ осуществляется по карточке разовой аккредитации, при предъявлении паспорта или редакционного удостоверения.

3.2.4. Аккредитационная карточка действительна только в день ее выдачи.

4. Права аккредитованных журналистов

4.1 Беспрепятственно проходить в здание Арбитражного суда Псковской области;

4.2. Присутствовать в зале заседаний при открытом разбирательстве дела Арбитражным Судом РБ и при этом делать письменные заметки, вести стенограмму и звукозапись.

4.3.Осуществлять свою профессиональную деятельность в перерывах между судебными разбирательствами.

4.4. Знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными материалами, а также получать их электронные копии на собственных носителях.

4.5. По письменному запросу редакции СМИ, получать вступивший в законную силу судебный акт.

5. Обязанности аккредитованных журналистов

5.1. Уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, честь и достоинство судей и работников аппарата суда.

5.2. Соблюдать установленный порядок на заседании суда. Выполнять распоряжения председательствующего на заседании суда.

5.3. Всесторонне и объективно информировать общество о работе арбитражного суда.

5.4. Не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ.

5.5. Не использовать свои права для распространения информации с целью опорочить судей и работников аппарата арбитражного суда по признакам профессии, пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, места жительства и работы.

5.6. Соблюдать общепризнанные нормы журналисткой этики, а также не распространять материалы пасквильного характера, содержащие бездоказательную критику Суда.

5.7. Соблюдать требования правил режима работы и нахождения в здании суда.

Карточка постоянной аккредитации корреспондента

Арбитражный суд Псковской области

Удостоверение №_____
Корреспондента средства массовой информации

Фамилия_____
Имя, отчество_____
Наименование средства массовой информации
_____

Аккредитован при Арбитражном суде Псковской области

Действительно до «__» _____200_

Председатель Арбитражного суда Псковской области
Аброськина Е.И. _____
Дата выдачи «___» _____200_

Карточка временной аккредитации корреспондента

Арбитражный суд Псковской области

Карточка временной аккредитации №_____
Корреспондента средства массовой информации

Фамилия_____
Имя, отчество_____
Наименование средства массовой информации
_____
Цель аккредитации _____

Время прибытия_____

Пресс-секретарь суда_____
Дата выдачи «___» _____200_

Карточка действительна только в день выдачи

Арбитражный суд Псковской области
Корешок карточки временной аккредитации №___
Фамилия_____
Имя, отчество_____
Наименование средства массовой информации

_____
Цель аккредитации _____
Время прибытия_____

Пресс-секретарь суда_____
Дата выдачи «___» _____200_